

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর ৩য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন		ওয় কোয়ার্টারের মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আরোজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	অর্জন	১	১	১	১	০.৫০		
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সকল সিনিয়র প্রানারগণ, প্রধান কার্যালয় ও আঞ্চলিক অফিস, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সহকারী প্রকৌশলী	১০০	অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	০.৫০		
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সিনিয়র প্রানারগণ, আঞ্চলিক কার্যালয়	৪	অর্জন	১	১	১	১	১.০০		
১.৪. শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সতবিনিময় সভা আরোজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ সতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার কেন্দ্রের আত্মব্যয়ক	৩০	অর্জন	১১	১৫	১৫	১৫	০.৫০		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইডুজ) অকেজো মাস/সাল	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তথ্যপ্রাপ্ত	প্রাতিষ্ঠানিক কর্মকর্তা	২৫-০৯-২০২৩ ১০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-০৯-২০২৩	১৬-১১-২০২৩	১৫-০৩-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	০.৫০		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	৩য় কোয়ার্টারের মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
নিষ্পত্তিকরণ/নিষিদ্ধকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ গ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি					২৬-১১-২০২৩ ২০২৩ ২৫-০৩-২০২৪ ২৫-০৬-২০২৪	অর্জন	২৫-০৯-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (২)	১৬-১১-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)	২৫-০৩-২০২৪ ২০২৪				
২.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রবোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার ফৌশল কর্ম-পরিকল্পনার বৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রদান/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শূদ্ধাচার বিষয়ক বৈকাল পয়েন্ট, সহযোগী ফোনাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২২-১০-২০২৩ ২০২৩ ২২-০১-২০২৪ ২০২৪ ২২-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২২-১০-২০২৩	২২-১০-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (২)	২২-০১-২০২৪ ২০২৪	২২-০৪-২০২৪	১.০০		
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ফ্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ফ্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিনিয়র প্ল্যানার, আরবান প্ল্যানিং	৩১-০৭-২০২৩ ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩	৩১-০৭-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ফ্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ফ্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সকল কোডের আর্থবায়ক এবং প্রকল্প পরিচালকগণ	১০০	অর্জন	১০	১০ প্রমানক/মন্তব্য (২)	১০ প্রমানক/মন্তব্য (২)	১০	০.৫০		
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সকল কোডের আর্থবায়ক এবং প্রকল্প পরিচালকগণ	১০০	অর্জন	১০	১০ প্রমানক/মন্তব্য (১)	১০ প্রমানক/মন্তব্য (২)	১০	০.৭৫		
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আহ্বান	২.৪.১. সভা আহ্বায়িত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালকগণ	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০.৭৫		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	৩য় কোয়ার্টারের মোট অর্জন		অর্জিত মান
৩.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) নিবিদিত হওয়া	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য			
৩.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) নিবিদিত হওয়া	২	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০-০৮-২০২৩	৩০-০৮-২০২৩							
						অর্জন	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য				
৩.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	৫	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১৮-০৯-২০২৩	১৮-০৯-২০২৩							
						অর্জন	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য				
৩. শুল্কচাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সংযুক্ত অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	৩	সংখ্যা	পরিচালক ও উপ-পরিচালক	৪	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
						অর্জন	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য			
৩.২. ৩.২ সেবা সস্তাই পালন (অংশীজনকে প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে তথ্য প্রদান, অনাপত্তি পত্রের প্রক্রিয়াকরণ, মাস্টারপ্লান সরবরাহকরণ ইত্যাদি)	৫	৫	তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২৪-০৩-২০২৪	২৪-০৩-২০২৪							
						অর্জন	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য				
৩.৩. ৩.৩ অনাপত্তি পত্র প্রদান এর প্রক্রিয়া বাণে সেবা প্রার্থীদেরকে এসএমএস এর মাধ্যমে অবহিতকরণ	৫	৫	সংখ্যা	সকল সিনিয়র প্রায়নরগণ ও সংশ্লিষ্ট শাখা	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬
						অর্জন	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	প্রমানক/মন্তব্য	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন		৩য় কোয়ার্টারের মোট অর্জন	অর্জিত মান
১				৫	৬	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪.৩.৪ প্রকল্পের পিআরএ সভা আয়োজন	৩.৪.১. পিআরএ সভা আয়োজন	৫	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১০	৫	৫	৫	৫	৫	১.২৫		

৩য় কোয়ার্টারে মোট প্রাপ্ত নম্বর = ১৪.২৫

সর্ব মোট নম্বর=৫০

৪র্থ কোয়ার্টারের মোট প্রাপ্ত নম্বর = ১০ X ৫ = ৫০

৪র্থ কোয়ার্টারের মোট প্রাপ্ত নম্বর= ৫০

০৪/০৪/২০২৪
 জিএসআই
 প্রোগ্রামার
 অফিস
 ০০১-১০০০
 নগর উন্নয়ন
 প্রকল্প
 ৩-২-১০০০০০০০