



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

এবং

সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। চট্টগ্রাম জেলার মিরসরাই উপজেলার উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন; সার্বিক দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনাকে ভূমি ব্যবহারের মাধ্যমে সম্পূর্ণকরণ প্রকল্পের আওতায় মিরসরাই উপজেলার ৪৮২.৮৮ বর্গ কি.মি. এলাকার বিদ্যমান ৩,৯৮,৭১৬ জনসংখ্যার জন্য ২০ বছর মেয়াদী Land Use Plan প্রণয়ন করা হয়েছে।
- ২। বেনাপোল - যশোর-হাইওয়ে করিডোর ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান প্রণয়ন প্রকল্পের আওতায় শার্শা, ঝিকরগাছা ও যশোর সদর উপজেলার ৩২৪.০০ বর্গ কি.মি. এলাকার বিদ্যমান ৬,২৭,৮৭৭ জনসংখ্যার জন্য ২০ বছর মেয়াদী Land Use Plan প্রণয়ন করা হয়েছে।
- ৩। প্রিপারেশন অব ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান ফর ফোরটিন উপজেলাস প্রকল্পের আওতায় ১১ টি জেলার ১৪ টি উপজেলার (দোহার ও নবাবগঞ্জ উপজেলা, জেলা-ঢাকা; শিবচর উপজেলা, জেলা-মাদারীপুর; রায়পুরা ও শিবপুর উপজেলা, জেলা-নরসিংদী; ঈশ্বরগঞ্জ উপজেলা, জেলা-ময়মনসিংহ; ফরিদপুর সদর উপজেলা, জেলা- ফরিদপুর; বাগমারা উপজেলা, জেলা- রাজশাহী; গাংনী উপজেলা, জেলা- মেহেরপুর; সোনাতলা ও সারিয়াকান্দি উপজেলা, জেলা-বগুড়া; সাঘাটা উপজেলা, জেলা- গাইবান্ধা; রাংগুনিয়া উপজেলা, জেলা- চট্টগ্রাম এবং রামু উপজেলা, জেলা- কক্সবাজার) ৪৩৩৫.৮৩ বর্গ কি.মি. এলাকার বিদ্যমান ৩৮,৬৪,১৯৫ জনসংখ্যার জন্য ২০ বছর মেয়াদী Land Use Plan প্রণয়ন করা হয়েছে।
- ৪। বিভিন্ন সরকারী দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে নিরীক্ষা করে বিভিন্ন শহরের ভূমি অধিগ্রহণের ১১৮ টি ছাড়পত্র প্রদান করা হয়েছে।
- ৫। শহর উন্নয়ন সংক্রান্ত ২৬ টি গবেষণা সম্পন্ন করা হয়েছে।
- ৬। নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা আইন-২০১৯ শীর্ষক আইনের খসড়া প্রণয়ন করা হয়েছে। তাছাড়া ল্যান্ড রিএডজাস্টমেন্ট আইন ও নীতিমালার খসড়া প্রণয়ন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

□ সমস্যাসমূহ

- ১। প্রস্তাবিত Land Use Plan অনুসরণ না করা।
- ২। বর্তমান নগরায়নের চাহিদার প্রেক্ষাপটে সাংগঠনিক কাঠামোর কলেবর বৃদ্ধি না করা।

□ চ্যালেঞ্জসমূহ

- ১। প্রস্তাবিত নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা আইন-২০১৯ শীর্ষক আইন না হওয়া।
- ২। অপরিকল্পিতভাবে গড়ে ওঠা পৌর ও গ্রামীণ জনপদকে পরিকল্পিতভাবে গড়ে তোলা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১। টুঞ্জিপাড়া, কোটালিপাড়া ও গোপালগঞ্জ সদর উপজেলার সমন্বিত পরিকল্পনা প্রণয়ন।
- ২। নয়টি উপজেলার সমন্বিত উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের পাইলট প্রকল্প।
- ৩। দশটি উপজেলার সমন্বয়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন প্রকল্প।
- ৪। রংপুর বিভাগের সমন্বিত আঞ্চলিক উন্নয়ন পরিকল্পনা।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। “পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকূলীয় অঞ্চলের পরিবেশ পর্যটন ভিত্তিক সমন্বিত পরিকল্পনা প্রণয়ন” প্রকল্পের রিজিওনাল প্ল্যান প্রণয়ন

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

এবং

সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২০ সালের আগস্ট মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

পরিকল্পিত বাংলাদেশ

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দুর্যোগ ঝুঁকি বিবেচনাপূর্বক সমন্বিত নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা প্রণয়ন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. পরিকল্পিত নগরায়ন
২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. নগরায়ন, নগর এলাকার ভূমির সুষ্ঠু ব্যবহার ও ভূমি উন্নয়ন বিষয়ে সরকারকে পরামর্শ প্রদান করা।
২. দেশের ৪ টি মেট্রোপলিটন সিটি যথাঃ-ঢাকা, চট্টগ্রাম, খুলনা ও রাজশাহী বাদে সকল নগর এলাকার মাস্টার প্ল্যান প্রণয়ন, নগর এলাকার অভ্যন্তরে এলাকাভিত্তিক বিস্তারিত ভূমি ব্যবহার নকশা ও অঞ্চলভিত্তিক প্ল্যান প্রণয়ন ও সমন্বয় সাধন করা।
৩. নগরায়ন প্রক্রিয়ায় আর্থ-সামাজিক বিষয়ে গবেষণা করা ও ভবিষ্যতে নগর উন্নয়নের ক্ষেত্রে দেশব্যাপী নগর উন্নয়ন সংক্রান্ত স্থান নির্ণয় করা।
৪. নগরায়ন কর্মসূচী প্রণয়ন করা এবং এই কর্মসূচী সংশ্লিষ্ট সেক্টর এজেন্সীগুলোর উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডের স্থান নির্ধারনে সহযোগিতা করা।
৫. মানব বসতি উন্নয়ন পরিকল্পনাকারী প্রতিষ্ঠান হিসাবে নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর আন্তর্জাতিক কারিগরী সহযোগী বিষয়ক কর্মসূচী বাস্তবায়নে দেশের ফোকাল পয়েন্ট ও প্রতিরূপ সংস্থা হিসাবে কার্যাদি সম্পাদন করা।
৬. ভৌত পরিকল্পনা এবং নগরায়ন ও মানব বসতি সংক্রান্ত বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টির উদ্দেশ্যে সেমিনার এবং ওয়ার্কশপের আয়োজন করা এবং নগরায়ন ও মানব বসতি সংক্রান্ত গবেষণালব্ধ বিষয় সম্পর্কে প্রকাশনা বের করা।
৭. পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিষয়ে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে নিয়োজিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণ প্রদান করা।
৮. নগর উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ/সংস্থাসমূহকে তাদের অনুরোধক্রমে পরামর্শ প্রদান করা।
৯. তাছাড়া নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর কেন্দ্রীয় ভূমি বরাদ্দ কমিটির এখতিয়ারভুক্ত নিম্নলিখিত থানা যথা : কোতয়ালী, লালবাগ, রমনা, সূত্রাপুর, মতিঝিল, কেরানীগঞ্জ, ধানমন্ডি, তেজগাঁও, গুলশান, মোহাম্মদপুর, মিরপুর, টংগী, রূপগঞ্জ, ক্যান্টনমেন্ট, সাভার, জয়দেবপুর, নারায়নগঞ্জ, ফতুল্লা/বন্দর, সিদ্ধিরগঞ্জ, নরসিংদী এবং ডেমরায় (১৯৮০ ইং সনের পর উল্লেখিত থানা বিভক্ত হয়ে কোন নতুন থানা সৃষ্টি হলে কিংবা ভবিষ্যতে আরো বিভক্ত হলে উক্ত থানা এলাকাও অন্তর্ভুক্ত হবে) জমি অধিগ্রহণের জন্য সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা কর্তৃক চাহিত ভূমির পরিকল্পিত ব্যবহার বিষয়ে পরীক্ষা-নিরীক্ষা পূর্বক অনাপত্তিপত্র প্রদান করে থাকে। নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর নিজস্ব সীমিত জনবল এবং আর্থিক সামর্থের মাধ্যমে ভৌত পরিকল্পনা ও গবেষণামূলক কর্মকাণ্ডের দ্বারা দেশের উন্নয়নে অবদান রেখে চলছে।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		
পরিকল্পিত নগর ও অঞ্চল	Regional/Structure/Land Use Plan প্রনয়ণ	একর	০	১১৯৩২২	৭৯৬৩৬৩	৭৯৬৩৬৩		অর্থবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	প্রকল্প সমাপ্ত প্রতিবেদন
নগরায়ন বিষয়ক সমস্যা সমাধানে সুপারিশ	শহর উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা সম্পাদন	সংখ্যা	৫	০	২	২	২	-	গবেষণা প্রতিবেদন
পরিকল্পিত নগরায়ন	ভূমি অধিগ্রহণে অনাপত্তি ছাড়পত্র প্রদান	সংখ্যা	৪৬	৩৪	২৫	২৫	২৫	-	প্রদানকৃত অনাপত্তি ছাড়পত্র

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] পরিকল্পিত নগরায়ন	৬০	[১.১] Regional/Structure/Land Use Plan প্রনয়ণ	[১.১.১] পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকূলীয় অঞ্চলের Regional/Structure/Land Use Plan প্রণীত	ক্রমপুঞ্জিভূত %		২০	৫০	৭০	৮০	৭৫				১০০	
		[১.২] ভূমি অধিগ্রহণে অনাপত্তি ছাড়পত্র প্রদান	[১.২.১] ছাড়পত্র প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৪৬	৩৪	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	২৫	২৫
			[১.২.২] সরেজমিনে সাইট পরিদর্শনকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪৬	৩৪	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	২৫	২৫
			[১.২.৩] সার্ভে রিপোর্ট প্রদানকৃত।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪৬	৩৪	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	২৫	২৫
[১.৩] শহর উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা সম্পাদন।		[১.৩.১] গবেষণা সম্পাদিত।	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	৫	০	২	১				২	২	
[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] সভা	[২.১.১] প্রাক মাসিক সমন্বয় সভা আয়োজিত।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০		১২	১২	১১	১০	৯	৮		
			[২.১.২] প্রাক মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার।	গড়	%	৫			৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪						
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১১					
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২				
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	২			৮০	৭০	৬০				
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১			
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	২			২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১			
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১					৫০	৪০	৩০	২০	
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	১					৫	৪			
[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১					১						

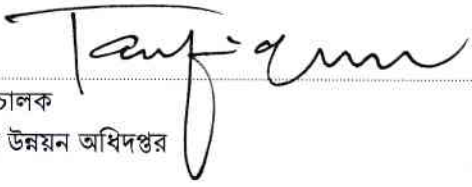
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০	৮০				
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৫০	৪০	৩০	২৫			
		[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১২.২০	১৪.০১.২১	১৫.০২.২১				

*সাময়িক (provisional) তথ্য

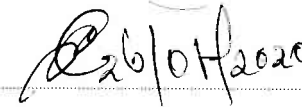
আমি, পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় হিসাবে পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


পরিচালক
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

23.08.2020
তারিখ


সচিব
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	গৃগম	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
২	নউঅ	নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] Regional/Structure/Land Use Plan প্রণয়ন	[১.১.১] পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকূলীয় অঞ্চলের Regional/Structure/Land Use Plan প্রণীত	প্রকল্প এলাকার Regional/Structure/Land Use Plan প্রণয়ন করা হবে।	প্রকল্প পরিচালক, পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্প	ক্রমপুঞ্জিত কাজের বিস্তারিত প্রতিবেদন	দাখিলকৃত প্রতিবেদন
[১.২] ভূমি অধিগ্রহণে অনাপত্তি ছাড়পত্র প্রদান	[১.২.১] ছাড়পত্র প্রদানকৃত।	পরিকল্পিত নগরায়নের লক্ষ্যে ভূমি অধিগ্রহণে অনাপত্তি ছাড়পত্র প্রদান করা হবে।	সকল সিনিয়র প্ল্যানার, নউঅ	জারীকৃত ছাড়পত্র	জারীকৃত ছাড়পত্র
	[১.২.২] সরেজমিনে সাইট পরিদর্শনকৃত।	পরিকল্পিত নগরায়নের লক্ষ্যে ভূমি অধিগ্রহণে অনাপত্তি ছাড়পত্র প্রদানের জন্য সরেজমিনে সাইট পরিদর্শন রিপোর্ট করা হবে।	সকল সিনিয়র প্ল্যানার, নউঅ	অফিস আদেশের কপি	অফিস আদেশ
	[১.২.৩] সার্ভে রিপোর্ট প্রদানকৃত।	পরিকল্পিত নগরায়নের লক্ষ্যে ভূমি অধিগ্রহণে অনাপত্তি ছাড়পত্র প্রদানের জন্য সরেজমিনে সাইট পরিদর্শন করা হবে।	সকল সিনিয়র প্ল্যানার, নউঅ	সাইট পরিদর্শন প্রাতবেদন	সাইট পরিদর্শন
[১.৩] শহর উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা সম্পাদন।	[১.৩.১] গবেষণা সম্পাদিত।	শহর উন্নয়ন বিষয়ক বিভিন্ন গবেষণা সম্পাদন করা হবে।	উপ-পরিচালক (গবেষণা ও সমন্বয়)	গবেষণা প্রতিবেদন	গবেষণা প্রতিবেদন
[২.১] সভা	[২.১.১] প্রাক মাসিক সমন্বয় সভা আয়োজিত।	প্রাক মাসিক সমন্বয় সভা করা হবে।	প্রশাসন শাখা	প্রাক মাসিক সমন্বয় সভার কার্যপত্র	প্রাক মাসিক সমন্বয় সভার কার্যপত্র
	[২.১.২] প্রাক মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার।	প্রাক মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার নির্ণয় করা হবে।	প্রশাসন শাখা	প্রতিবেদন	প্রতিবেদন

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	এপিএ টিম	ওয়েবসাইটে আপলোডের স্ক্রীনশট	ওয়েবসাইটে আপলোডের স্ক্রীনশট
	[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	এপিএ টিম	১২ টি সভার কার্যবিবরণী	১২ টি সভার কার্যবিবরণী
[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪ টি মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী /প্রসিডিং, ছবি।	০৪ টি মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী /প্রসিডিং, ছবি।
[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/ অংশীজনের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	অভিযোগ নিষ্পত্তিকারী কর্মকর্তা	০৪ টি অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী /প্রসিডিং, ছবি।	০৪ টি অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী /প্রসিডিং, ছবি।
[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সিনিয়র প্ল্যানার (আরবান প্ল্যানিং)	০৪ টি অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী /প্রসিডিং, ছবি।	০৪ টি অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী /প্রসিডিং, ছবি।
[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সিনিয়র প্ল্যানার (আরবান প্ল্যানিং)	০৪ টি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও হালনাগাদকৃত ওয়েবসাইট	০৪ টি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও হালনাগাদকৃত ওয়েবসাইট
[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সকল শাখা প্রধান	শাখাভিত্তিক এটুআই প্রদত্ত রিপোর্ট।	শাখাভিত্তিক এটুআই প্রদত্ত রিপোর্ট।
[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	ডিজিটাল সেবা চালুকরণের মত দপ্তরের কোন সেবা নাই	ডিজিটাল সেবা সক্রিয় থাকার প্রমাণ	ডিজিটাল সেবা সক্রিয় থাকার প্রমাণ
[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সিনিয়র প্ল্যানার (আরবান প্ল্যানিং)	সেবাসহজিকরণ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারী।	সেবাসহজিকরণ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারী।
[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সিনিয়র প্ল্যানার (ট্রেনিং এন্ড ডকুমেন্টেশন) এর শাখা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতি ইত্যাদি।	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতি ইত্যাদি।

	[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সিনিয়র প্ল্যানার (ট্রেনিং এন্ড ডকুমেন্টেশন) এর শাখা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতি ইত্যাদি।	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতি ইত্যাদি।
[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	এপিএ টিম	আওতাধীন অফিস/একই অফিসের কর্মচারীকে প্রণোদনা প্রদানের প্রমাণক।	আওতাধীন অফিস/একই অফিসের কর্মচারীকে প্রণোদনা প্রদানের প্রমাণক।
[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সকল কোড আহবায়ক	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার কপি ও ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয়কৃত পণ্যের তালিকা(স্বাক্ষরিত)।	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার কপি ও ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয়কৃত পণ্যের তালিকা(স্বাক্ষরিত)।
[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সকল প্রকল্প পরিচালক, সকল কোড আহবায়ক, উপ-পরিচালক(ভৌত পরিকল্পনা) ও উপ-পরিচালক(গবেষণা ও সমন্বয়)	এডিপি বাস্তবায়নের হার।	এডিপি বাস্তবায়নের হার।
[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রনালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	প্রশাসন ও হিসাব শাখা	আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী	আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
	[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	প্রশাসন ও হিসাব শাখা	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির বিবরণ(যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত)	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির বিবরণ(যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত)
[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত ও হালনাগাদকৃত	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য, ২০২০-২১ সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচকের ব্যাখ্যা ও মূল্যায়ন প্রক্রিয়া মোতাবেক	সহকারী প্রকৌশলী(সার্ভে ও স্টোর) ও প্রশাসন শাখা	হালনাগাদকৃত তালিকা প্রেরণের অফিস আদেশ	হালনাগাদকৃত তালিকা প্রেরণের অফিস আদেশ

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
দপ্তর / সংস্থা	বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর	পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকূলীয় অঞ্চলের Regional/Structure/Land Use Plan প্রণীত	ভৌত অবকাঠামো জরীপ	ভৌত অবকাঠামো জরীপ করা থাকলে ভূমি ব্যবহার পরিকল্পনা প্রণয়ন দ্রুততর হবে।	ভৌত অবকাঠামো জরীপ করা না থাকলে প্ল্যান প্রণয়নে বেশি সময় লাগবে।
দপ্তর / সংস্থা	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকূলীয় অঞ্চলের Regional/Structure/Land Use Plan প্রণীত	Cropping Pattern	Cropping Pattern করা থাকলে ভূমি ব্যবহার পরিকল্পনা প্রণয়ন দ্রুততর হবে।	Cropping Pattern করা না থাকলে প্ল্যান প্রণয়নে বেশি সময় লাগবে।
দপ্তর / সংস্থা	বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড	পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকূলীয় অঞ্চলের Regional/Structure/Land Use Plan প্রণীত	পানি প্রবাহ সংশ্লিষ্ট তথ্য	পানির প্রবাহ জরীপ করা থাকলে ভূমি ব্যবহার পরিকল্পনা প্রণয়ন দ্রুততর হবে।	পানির প্রবাহ জরীপ করা না থাকলে প্ল্যান প্রণয়নে বেশি সময় লাগবে।