



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র প্ল্যানার  
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর  
খুলনা আঞ্চলিক অফিস, খুলনা

এবং

পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০১৮-জুন ৩০, ২০১৯

## সূচিপত্র

অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৩
উপক্রমনিকা.....	৮
সেকশন ১: অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি.....	৫
সেকশন ২: অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ....	৭
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৮
সংযোজনী-১:	
শব্দসংক্ষেপ(Acronyms).....	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	১৩
সংযোজনী ৩:	
কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অঙ্গনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা.....	১৪

নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, খুলনা আঞ্চলিক অফিসের কর্তৃ সম্পাদনের সারিক চিঠি

(Overview of the Performance of the Khulna Regional Office, UDD)  
সাম্প্রতিক অর্জন, চালেঙ্গ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

\* সাম্প্রতিক বছর সময়ের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ  
“প্রিপারেশন অব ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান ফর কুষ্টিয়া সদর উপজেলা” শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। এছাড়া, বিভিন্ন সরকারী দপ্তরের চাহিদার প্রেক্ষিতে নিরীক্ষা করে বিভিন্ন শহরের ভূমি ব্যবহার সম্পর্কে ছাড়পত্র প্রদান বিষয়ে সহায়তা প্রদান করা হয়েছে।

- \* সমস্যাসমূহ
  - \* পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য আইনি ডিস্ট্রিন না থাকা;
  - \* সাংগঠনিক কাঠামোতে পর্যাপ্ত দক্ষ ও কারিগরী জনবলের অভাব;
- \* চালেঙ্গসমূহ
  - \* অপরিকল্পিতভাবে গড়ে ওঠা পৌর এলাকা/নগরীকে একটি পরিকল্পিত নগরীতে পরিণত করা।
  - \* কৃষি জমি ও জলাশয় সংরক্ষণ করা।
- \* ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা
  - \* “প্রিপারেশন অব ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান ফর কুষ্টিয়া সদর উপজেলা” শীর্ষক প্রকল্পের বাস্তবায়ন করা।

২০১৭-১৮ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- \* “প্রিপারেশন অব ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান ফর কুষ্টিয়া সদর উপজেলা” শীর্ষক প্রকল্পের বাস্তবায়ন চলমান আছে।
- \* Mobilization and Inception Report & Survey report-I এ কার্যক্রম সম্পর্ক করা।
- \* প্রকল্পের সার্ভে কাজ চলমান আছে।

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থা সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদারকরা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে কলকাতা ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

প্রকল্প পরিচালক “প্রিপারেশন অব ডেভেলপমেন্টপ্ল্যান ফর কুষ্টিয়া সদর উপজেলা” শীর্ষক  
প্রকল্প ও সিনিয়র প্ল্যানার, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, খুলনা আওতালিক অফিস, খুলনা

এবং

পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের  
২৪/০৩/১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

## সেকশন-১

অধিদপ্তরের কল্পকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ এবং  
কার্যাবলি

### ১ কল্পকল্প : (Vision)

পরিকল্পিত বাংলাদেশ

### ১ অভিলক্ষ্য : (mission)

দুর্যোগ ঝুকি বিবেচনাপূর্বক সমন্বিত খুলনা অঞ্চলের নগর ও অঞ্চল সমূহের পরিকল্পনা  
প্রণয়ন।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ: (Strategic Objectives)

#### ১.৩.১ অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ

১. পরিকল্পিত নগরায়ন;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ

- ১ দক্ষতার সংগে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
- ২ দক্ষতা ও নেতৃত্বকৃত উন্নয়ন
- ৩ তথ্য অধিকার ও স্বপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন;
- ৪ কার্যপদ্ধতি ও সেবার মান উন্নয়ন;
- ৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন
- ৬ আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

### ১.৪ কার্যাবলি(Functions) :

১.৪.১ নগরায়ন, নগর এলাকার ভূমির সুর্তুব্যবহার ও ভূমি উন্নয়ন বিষয়ে সরকারকে পরামর্শ প্রদান কাজে প্রধান কার্যালয়কে সহায়তা করা।

১.৪.২ দেশের ৪ টি মেট্রোপলিটন সিটি যথা:- ঢাকা, চট্টগ্রাম, খুলনা ও রাজশাহী বাদে সকল নগর এলাকার মাষ্টার প্ল্যান প্রণয়ন, নগর এলাকার অভ্যন্তরে এলাকাভিত্তিক বিস্তারিত ভূমি ব্যবহার নকশা ও অঞ্চল ভিত্তিক প্ল্যান প্রণয়ন ও সমন্বয় সাধন কাজে প্রধান কার্যালয়কে সহায়তা করা।

১.৪.৩ নগরায়ন প্রক্রিয়ায় আর্থ-সামাজিক বিষয়ে গবেষণা করা ও ভবিষ্যতে নগর উন্নয়নের ক্ষেত্রে দেশব্যাপী নগর উন্নয়ন সংক্রান্ত স্থান নির্ণয় কাজে প্রধান কার্যালয়কে সহায়তা করা।

১.৪.৪ নগরায়ন কর্মসূচী প্রণয়ন করা এবং এই কর্মসূচী সংশ্লিষ্ট সেক্টর এজেন্সীগুলোর উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডের স্থাননির্ধারণে সহযোগিতা কাজে প্রধান কার্যালয়কে সহায়তা করা।

১.৪.৫ মানব বসতি উন্নয়ন পরিকল্পনাকারী প্রতিষ্ঠান হিসাবে নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর আন্তর্জাতিক কারিগরী সহযোগী বিষয়ক কর্মসূচী বাস্তবায়নে দেশের ফোকাল পয়েন্ট ও প্রতিক্রিপ সংস্থা হিসাবে কার্যাদি সম্পাদন কাজে প্রধান কার্যালয়কে সহায়তা করা।

১.৪.৬ ভৌত পরিকল্পনা এবং নগরায়ন ও মানব বসতি সংক্রান্ত বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টির উদ্দেশ্যে সেমিনার এবং ওয়ার্কশপের আয়োজন করা এবং নগরায়ন ও মানব বসতি সংক্রান্ত গবেষণালক্ষ বিষয় সম্পর্কে প্রকাশনা বের করলে প্রধান কার্যালয়কে সহায়তা করা।

১.৪.৭ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিষয়ে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে নিয়োজিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ইন-সার্টিস প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

১.৪.৮ নগর উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ/সংস্থাসমূহকে তাদের অনুরোধক্রমে পরামর্শ প্রদান কাজে প্রধান কার্যালয়কে সহায়তা করা।

**নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, খুলনা আঞ্চলিক অফিসের কৌশলগত উদ্দেশ্য (২০১৮-২০১৯) (মোট মান -৮০)**

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৭-১৮						মূল্যায়ন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	১	৩	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
ছাড়পত্র প্রদান	১০	ভূমি অধিগ্রহনের অনাপত্তিপ্রাপ্ত প্রদানের নিমিত্তে পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রদানকৃত	প্রতিবেদন প্রদানকৃত	কর্মদিবস	১০	লক্ষ্যমাত্রা	৭	১০	১২	১৫	-			
		ইনোভেশন কমিটির সভায় অংশগ্রহণ	সভায় অংশগ্রহণকৃত			অর্জন								
সেবা প্রক্রিয়ায় তথাপ্রযুক্তির ব্যবহার	১০	অফিসে ইনোভেশন ও তথ্য প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	% সংখ্যা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	৯৫	৯০	-			
		ভিডিও কনফারেন্স এ অংশগ্রহণ	ভিডিও কনফারেন্স এ অংশগ্রহণকৃত			অর্জন								
		ফেসবুক এ আপডেটে প্রদান	ফেসবুক আপডেটকৃত	% সংখ্যা	২	লক্ষ্যমাত্রা	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০			
		অনলাইনে কার্য নিষ্পত্তি	সেবা প্রদানকৃত			অর্জন								
মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	৯ বা তদুক্ত প্রেডের কর্মচারিদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজনকৃত	প্রশিক্ষণ গ্রহণকৃত	সংখ্যা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-			
		১০ম থেকে নিম্ন প্রেডের কর্মচারিদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজনকৃত	প্রশিক্ষণ গ্রহণকৃত			অর্জন								
		সম্পাদিত সেমিনার	সেমিনারকৃত	সংখ্যা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-			
		সম্পাদিত প্রকল্প	প্রকল্প সম্পাদনকৃত			অর্জন								
	১০					লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-			
	২০					অর্জন								

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৭-১৮						
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	মূল্যায়ন	মন্তব্য
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
গবেষণা কার্যক্রম (১০)	২০	গবেষণা কার্যক্রম	গবেষণা প্রস্তাবনা প্রণয়নকৃত	সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	-		
			গবেষণা বাজেট প্রণয়নকৃত	সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	-		
			গবেষনা এলাকার ম্যাপ ক্রয়/ সংগ্রহ	ম্যাপ সংগ্রহকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	৯৫	৯০	-		
			ম্যাপ স্ক্যান	ম্যাপ স্ক্যানকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	৯৫	৯০	-		
			ম্যাপ ডিজিটাইজ	ম্যাপ ডিজিটাইজকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	৯৫	৯০	-		
			রিকোগনাইসেন্স ফর কোশচেনারি ডিজাইন	রিকোগনাইসেন্স সার্টিফিকুট	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	-		
			নমুনা প্রশ্নপত্র প্রস্তুতকৃত	নমুনা প্রশ্নপত্র প্রস্তুতকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	-		
			প্রশ্নপত্র প্রস্তুত	নমুনা প্রশ্নপত্র ফিল্ড যাচাইকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	-		
				চুড়ান্ত প্রশ্নপত্রকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	-		
			জরিপ	জরিপকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০		
ডাটাবেজ প্রস্তুত	FGD	FGD কৃত		সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	২	১	-	-		
				ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	-	-	-		
			ডাটাবেজ GIS এ লিংককৃত	ডাটাবেজ GIS এ লিংককৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	-	-	-		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ১০১৭-১৮					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	মূল্যায়ন
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		তথ্য উপাত্ত বিশ্লেষন	তথ্য উপাত্ত বিশ্লেষনকৃত	%	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	-	-	-	-
			ম্যাপ প্রস্তুত	ম্যাপ প্রস্তুতকৃত	%	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	-	-	-
		রিপোর্ট প্রস্তুত	রিপোর্ট প্রস্তুতকৃত	%	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	-	-	-	-
			প্রেজেন্টেশন	প্রেজেন্টেশনকৃত	সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	২	-	-	-
		রিভিউ কমিটির সিদ্ধান্ত গ্রহণ	সিদ্ধান্ত গ্রহণকৃত	সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	১	-	-	-	-
			রিভিউ কমিটির সিদ্ধান্ত অন্তর্ভুক্ত	রিভিউ কমিটির সিদ্ধান্ত অন্তর্ভুক্তকরণ	%	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	৯০	৮০	-	-
			গবেষনা প্রতিবেদন চূড়ান্ত করণ	গবেষনা প্রতিবেদন চূড়ান্তকৃত	সংখ্যা	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	-	-	-	চলমান

  
১৪/০৭/১৮

(মেজাজ চলমান)  
লিখিত প্রয়োগের  
সময় উন্নয়ন অঙ্গনের  
কুলপন্থা আঞ্চলিক অফিস  
কার্যালয় পদে কার্যকর

**বিভাগ/জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৮-১৯  
(মোট নম্বর- ২০)**

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৮-১৯				
			অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৮০%	উত্তম (Good) ৬০%	চলতি মান (Fair) ৪০%	চলন্তি (P 6			
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২৪ জুলাই, ২০১৮	২৯ জুলাই, ২০১৮	৩০ জুলাই, ২০১৮	৩১ জুলাই, ২০১৮	০১ ২
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জানুয়ারি, ২০১৯	১৬ জানুয়ারি, ২০১৯	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২০ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনসংঠন *	১	৬০	-	-	-	
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফন্ট ডেক্সের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই- ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত *	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	
			ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত **	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	০৭ জানুয়ারি, ২০১৯	১৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জুন ২
		সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫ জানুয়ারি, ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ জুন ২
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	
			ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	
		অডিট আপন্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ব্রডসৈট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	
			অডিট আপন্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ ২

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
			কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)		একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৮০%	উত্তম (Good) ৭০%
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ এপ্রিল, ২০১৯
			বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ট্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ট্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

\* জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

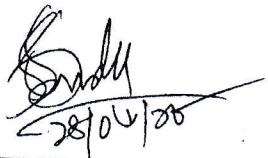
\*\* মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

\*\*\* মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

আমি, সিনিয়র প্ল্যানার, খুলনা আঞ্চলিক অফিস, খুলনা; পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা এর প্রতিনিধি হিসাবে সিনিয়র প্ল্যানার খুলনা আঞ্চলিক অফিস খুলনা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

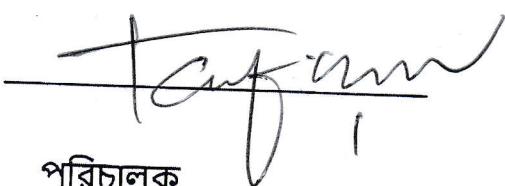


28/06/18

সিনিয়র প্ল্যানার  
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর  
খুলনা আঞ্চলিক অফিস,  
খুলনা

14.06.18

তারিখ:



1

পরিচালক  
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা

14.06.18

তারিখ: